



TAALSTERK!

# ONDERSTEUNINGSTOOL

Handleiding

## WAT?

Het model focust op kwaliteitsvolle interacties als motor voor taalverwerving. Aan de hand van de voorwaarden en tips kan je jouw activiteiten talig versterken.

## WANNEER?

Bij **voorbereiding** van jouw activiteit.

Bij **reflectie** op jouw activiteit.

## VOOR WIE?

Voor **vrijwilligers** die taalstimulerende vrijetijdsactiviteiten voor anderstalige kinderen voorbereiden en/of begeleiden.

Voor **coördinatoren** van taalstimulerende vrijetijdsactiviteiten voor anderstalige kinderen.

## HOE?

### Stap 0.

Download en print de kaartenset en de placemat. De placemat en de kaartenset zijn een hulpmiddel bij het uitdenken en/of bespreken van je zomerschoolaanbod. Het project Taalsterk wil kwaliteitsvolle interactie stimuleren en daagt je dus uit om je zomerschoolaanbod talig te verrijken.



## Stap 1.

Verken de kaarten en de bouwstenen van het model. Je herkent vier bouwstenen:



Betekenisvolle activiteiten



Rijk taalaanbod



Echte gesprekken



Ondersteuning en feedback

Die vier bouwstenen zijn van belang bij het zorgen voor kwaliteitsvolle interacties en duiken op in de activiteiten die je bedenkt. Elke bouwsteen bestaat uit verschillende aandachtspunten. De kaartjes uit de kaartjesset bespreken een voor een de aandachtspunten. Neem de verschillende kaartjes door.



Op [taalsterk.be](http://taalsterk.be) kan je meer achtergronden vinden bij elk van de bouwstenen.

## Stap 2.

Bij het uitdenken en bespreken van een activiteitenaanbod ga je na of je aan elk van de vier bouwstenen en de verschillende kenmerken van kwaliteitsvolle interactie hebt gedacht. Hiervoor gebruik je de kaartenset. Kenmerken die je al inbouwde, kan je afleggen. Kenmerken die nog niet aan bod komen, kan je nu nog inbouwen. Noteer die ideeën.

Alternatief: Gebruik de checklist in plaats van de kaarten.



### Stap 3.

Pas je activiteit aan volgens de tips. Hou je rekening met de vier bouwstenen? Kies eventueel 1 of 2 werkpunten om tijdens je activiteit op te focussen.

### Stap 4.

Voer je activiteit uit.

### Stap 5.

Reflecteer op je activiteit. Bewaak het taalstimulerende aspect. Tijdens de reflectie kan je opnieuw de kaarten en de placemat gebruiken. Je kan ook met de checklist aan de slag gaan. Een activiteit filmen, helpt je om terug te blikken. Ben je op zoek naar tips voor het filmen, dan vind je op taalsterk.be een aantal aandachtspunten.

## TIPS VOOR COÖRDINATOREN

- **Begeleid** vrijwilligers in de uitwerking van de activiteiten. Wijs op het belang van kwaliteitsvolle interacties, ondersteun hen bij het verkennen van de verschillende bouwstenen en voorzie voldoende tijd om activiteiten voor te bereiden.
- **Betrek** vrijwilligers bij de voorbereiding. Op die manier is het talige doel van elke activiteit duidelijk en kunnen vrijwilligers bij het begeleiden ook oog hebben voor de interacties. Een te grote focus op de praktisch-organisatorische kant van activiteiten staat die interacties vaak wat in de weg.
- Spoor actief aan om de checklist te gebruiken. Kies één of twee aandachtspunten tijdens je activiteit (bijvoorbeeld: alles wat je ziet en doet verwoorden, verschillende kinderen bij het gesprek betrekken, veel gesprekjes aangaan tijdens de pauze ...)
- Hang de checklist, of enkele aandachtspunten, uit in het lokaal.

## FEEDBACK

Deze werkvorm wordt voortdurend bijgestuurd. Loop je ergens tegenaan? Vind je iets niet duidelijk? Mis je nog bepaalde info? Laat het ons dan zeker weten! We kijken uit naar je feedback.

## CONTACT

Contacteer de projectmedewerkers:  
justine.pillaert@vives.be  
daan.debuysere@vives.be